



**Republika Hrvatska**  
**URED DRŽAVNE UPRAVE U ISTARSKOJ ŽUPANIJ**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**  
**U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**  
**OSOBNIH VOZILA**  
Sukladno članku 15. ZJN (NN 120/16)

KLASA: **406-09/17-01/17**

Urbroj: **2163-02-02/6-17-02**

Naručitelj: **Ured državne uprave u Istarskoj županiji**

Evidencijski broj nabave: **16/17-JN**

Objavljeno na Web stranici [www.udu-istra.hr](http://www.udu-istra.hr) od 21.11.2017.godine

**Pula-Pola, 2017. godine**

## S A D R Ž A J :

I.	UPUTE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA ZA IZRADU PONUDE .....	3
1.	OPĆI PODACI.....	3
1.1.	Naručitelj.....	3
1.2.	Kontakt s Naručiteljem.....	3
1.3.	Evidencijski broj nabave .....	3
1.4.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.....	3
1.5.	Vrsta postupka javne nabave.....	4
1.6.	Vrsta ugovora o javnoj nabavi.....	4
1.7.	Procijenjena vrijednost jednostavne nabave.....	4
2.	OPIS PREDMETA NABAVE.....	4
2.1.	Predmet nabave.....	4
2.2.	Količina predmeta nabave .....	4
2.3.	Mjesto isporuke robe.....	5
3.	PODACI O PONUDI .....	5
3.1.	Oblik i način izrade ponude.....	5
3.2.	Sadržaj ponude i sadržaj obrasca ponude.....	6
3.3.	Dostava ponuda, zaprimanje i otvaranja ponuda .....	6
3.4.	Dostava ponude elektroničkim putem .....	7
3.5.	Dopustivost alternativnih ponuda.....	7
3.6.	Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene .....	7
3.7.	Valuta u kojima je cijena ponude izražena.....	8
3.8.	Rok, način i uvjeti plaćanja .....	8
3.9.	Rok valjanosti ponude .....	8
3.10.	Kriterij odabira ponude .....	9
	Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti: .....	9
3.11.	Jezik na kojem se izrađuje ponuda.....	12
4.	OSTALE ODREDBE .....	12
4.1.	JAMSTVA .....	12
4.2.	Rok donošenja obavijesti o odabiru ili poništenju .....	13
4.3.	Bitni uvjeti ugovora .....	13
4.4.	Tajnost podataka.....	13
4.5.	Trošak ponude.....	14
4.6.	Ispravak i/ili izmjene poziva za dostavu ponude.....	14

4.7. Primopredaja automobila.....	14
II. PONUDBENI LIST.....	15
III. Izjava o dostavi jamstva .....	18
Prilog 1 - Tehnička specifikacija.....	19
Prilog 2 - Troškovnik .....	21
Prilog 3: Izjava o jamstvenom roku uz ograničenje kilometraže u jamstvenom roku.....	22
Prilog 4: Izjava o roku isporuke automobila.....	23

# I. UPUTE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA ZA IZRADU PONUDE

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Naručitelj

URED DRŽAVNE UPRAVE U ISTARSKOJ ŽUPANIJI

Adresa naručitelja: **52 100 Pula, Splitska 14**

Odgovorna osoba naručitelja: **Draženko Janjušević dipl. oec.**

Broj telefona naručitelja: **(052) 371-162,**

Broj telefaksa naručitelja: **(052) 371-133,**

Internetska adresa: **[www.udu-istra.hr](http://www.udu-istra.hr)**

E-pošta: **[nabava@udu-istra.hr](mailto:nabava@udu-istra.hr)**

OIB: **53240456417**

### 1.2. Kontakt s Naručiteljem

Upiti u svezi postupka javne nabave, pojašnjenje dokumentacije i slično upućuju se u: **Službu za zajedničke poslove**

Stručni savjetnik za javnu nabavu: Lučano Lanča dipl. ing.

tel.: 052/371-162

faks: 052/215-200

Adresa elektroničke pošte: **[llanca@udu-istra.hr](mailto:llanca@udu-istra.hr)**

### 1.3. Evidencijski broj nabave

**16/17-JN**

### 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Temeljem članka 76. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/2016) i članka 2. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Ureda državne uprave u Istarskoj županiji (Klasa: 023-01/17-01/04, Urbroj: 2163-01-17-01 od 07.02.2017.) ne postoje gospodarski subjekti s kojima Ured državne uprave u Istarskoj županiji ne smije sklapati ugovore o jednostavnoj nabavi (u svojstvu gospodarskog subjekta, člana zajednice, ili podugovaratelja).

### 1.5. Vrsta postupka javne nabave

Naručitelj provodi jednostavan postupak javne nabave.

### 1.6. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o nabavi robe.

### 1.7. Procijenjena vrijednost jednostavne nabave

Procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku jednostavne nabave iznosi **145.000,00** kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), ali s uključenim posebnim porezom na motorna vozila (PPMV-om) te uslugama redovnog održavanja automobila. Ukupna planirana novčana sredstva za predmet nabave iznose **181.25,00** kuna s PDV-om.

## 2. OPIS PREDMETA NABAVE

### 2.1. Predmet nabave

CPV oznaka: 34110000 – Osobni automobili.

Predmet nabave je nabava službenih automobila za potrebe Ureda državne uprave u Istarskoj županiji, a sukladno tehničkim karakteristikama i ostalim uvjetima naznačenima u ovoj Dokumentaciji.

### 2.2. Količina predmeta nabave

Detaljne karakteristike predmeta nabave nalaze se u Prilogu 1 - Tehnička specifikacija automobila.

Naručitelj nabavlja dva automobila koji su iste marke i tipa vozila.

Količine predmeta nabave iskazane su u Prilogu 2 – Troškovnik, koji je sastavni dio ove dokumentacije. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano Troškovnikom predmeta nabave.

Tehnička specifikacija predmeta nabave

Kako bi se ponuda smatrala prihvatljivom, s tehničke strane, ponuđeni automobili moraju zadovoljiti sve traženo iz Tehničke specifikacije automobila (osnovni zahtjevi i posebna oprema), dok dodatna oprema predstavlja kriterije ekonomski najpovoljnije ponude i bodovat će se sukladno navedenom u Dokumentaciji.

Ponuditelj je obavezan naručitelju ponuditi isključivo nove i nekorištene automobile.

Gospodarski subjekt je dužan ispuniti Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije, a polja Troškovnika ne smije mijenjati. Svi iznosi u Troškovniku osim količine izraženi su u HRK s najviše 2 (dvije) decimale.

Rok isporuke automobila

Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti automobile najkasnije u roku od 60 (šezdeset) dana od dana potpisa ugovora o jednostavnoj nabavi.

Rok isporuke automobila jedan je od kriterija za bodovanje ponuda prilikom odabira ekonomski najpovoljnije ponude. Rok isporuke ne može biti duži od 60 (šezdeset) dana.

Ukoliko odabrani ponuditelj svojom krivnjom ne izvrši isporuku automobila u ugovorenom roku Naručitelj ima pravo na potraživanje ugovorne kazne od strane ponuditelja u visini 0.5% ukupne vrijednosti ugovorenoga iznosa (s PDV-om) za taj automobil, za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupni iznos ugovorene kazne ne može prijeći 5% (pet posto) ukupno ugovorene vrijednosti za taj automobil.

Ukoliko ugovorna kazna dostigne maksimalni iznos ugovorne kazne Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ili po vlastitom izboru, odrediti novi rok isporuke. U slučaju ponovnog kašnjenja s isporukom automobila, kod novo određenog roka isporuke primjenjuju se odredbe o ugovornoj kazni, raskidu ugovora i naplati jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od 15 (petnaest) dana od primitka pisanog zahtjeva naručitelja platiti ugovornu kaznu.

### **2.3. Mjesto isporuke robe**

Mjesto isporuke robe (automobila) je adresa naručitelja:

1. Pula, Splitska 14.

## **3. PODACI O PONUDI**

### **3.1. Oblik i način izrade ponude**

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom (kemijskom olovkom ili otisnut na papiru pomoću pisača), stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice (npr. ponuda ima 10 stranica - označava se rednim brojevima stranica 1/10, 2/10, 3/10 itd.).

Gospodarski subjekti moraju jamstva, koja su obvezna, dostaviti kao sastavni dio svoje ponude, te uvezati na način da ih stave u plastični omot sa strane s rupicama, označe na plastičnom omotu broj stranice, te uvežu jamstvenikom na način kako je to propisano ovim pozivom za ostali dio ponude.

Stranica 1. ponude mora sadržavati naziv i adresu gospodarskog subjekta te naznaku „**PONUDA U JEDNOSTAVNOM POSTUPKU JAVNE NABAVE BROJ: 16/17-JN**“ i datum.

Stranica 2. ponude mora sadržavati sadržaj na način da je za svaki traženi dokaz označeno na kojoj se stranici nalazi.

### **3.2. Sadržaj ponude i sadržaj obrasca ponude**

*Sadržaj ponude:*

*Ponuda mora sadržavati:*

- ⇒ naziv (tvrtku ili skraćenu tvrtku) i sjedište gospodarskog subjekta, te adresu elektroničke pošte ili službe ovlaštene za zaprimanje pošte, a kod zajednice ponuditelja podatke o zajedničkim ponuditeljima i o nositelju ponude za sudjelovanje u postupku jednostavne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o jednostavnoj nabavi,
- ⇒ popunjeni ponudbeni list koji treba biti potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjeren pečatom;
- ⇒ obvezne dijelove i/ili priloge ponude (jamstva, izjave, tehničku specifikaciju i sl.),
- ⇒ Ispunjeni troškovnik (u prilogu ove dokumentacije), koji treba biti potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjeren pečatom,
- ⇒ te ostale podatke tražene u ovoj dokumentaciji.

### **3.3. Dostava ponuda, zaprimanje i otvaranja ponuda**

#### ***Dostava ponuda***

Ponuda treba biti uvezana jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika.

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom gospodarskog subjekta, s naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, navedenim evidencijskim brojem kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju, na adresu: URED DRŽAVNE UPRAVE U ISTARSKOJ ŽUPANIJI, Splitska 14, 52100 Pula, s naznakom »**NE OTVARAJ**« - „**Ponuda u jednostavnom postupku javne nabave – Osobni automobili**“, Ev. br. **16/17-JN**.

Ukoliko omotnica nije zapečaćena i označena u skladu sa ovom odrednicom, Naručitelj neće snositi odgovornost u slučaju da se ponuda zagubi ili prerano otvori.

U roku za dostavu ponude gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ukoliko gospodarski subjekt odustaje od svoje ponude isti je to obvezan učiniti pisanom izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Ponude dostavljene ili zaprimljene nakon isteka roka za dostavu ponude biti će vraćene gospodarskom subjektu neotvorene. Ponude se upisuju u Upisnik o zaprimanju ponuda prema redoslijedu zaprimanja.

### **Zaprimanje ponuda**

Naručitelj će na zatvorenoj omotnici ubilježiti redni broj, datum i vrijeme zaprimanja te u Upisnik o zaprimanju ponuda upisati ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja.

### **Otvaranje ponuda:**

Ponude treba dostaviti najkasnije **do 06.prosinca 2017. godine do 10,00 sati**, putem pošte ili osobnom dostavom u **pisarnicu Ureda državne uprave u Istarskoj županiji**, na adresu: **Splitska 14, 52100 Pula**.

Otvaranje ponuda nije javno, ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i vraća se gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

#### **3.4. Dostava ponude elektroničkim putem**

Ponudu u elektroničkom obliku dostavlja se na sljedeću mail adresu [pisarnicapula@udu-istra.hr](mailto:pisarnicapula@udu-istra.hr)

#### **3.5. Dopustivost alternativnih ponuda**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

#### **3.6. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene**

Cijena ponude piše se brojkama. Ako se iznosi u brojkama razlikuju, mjerodavan je iznos iz rekapitulacije troškovnika.



U cijenu su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude koja se nudi s porezom na dodanu vrijednost i posebnim porezom na motorna vozila (PPMV).

### **3.7. Valuta u kojima je cijena ponude izražena**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

### **3.8. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje se obavlja bez predujma, u roku od 30 dana od dana primitka računa.

### **3.9. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u obrascu ponude i mora iznositi 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Naručitelj može pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

### 3.10. Kriterij odabira ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Najpovoljnija ponuda odabrat će se između prihvatljivih ponuda na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude s najvećim brojem ostvarenih bodova, koji će se izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima odabira ekonomski najpovoljnije ponude.

KRITERIJI ZA ODABIR EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE I NJIHOV RELATIVAN ZNAČAJ:

Način izračuna i primjena kriterija u izračunu 1% = 1 bod

Red. br.	Kriterij	Maksimalni broj bodova
1.	Ponuđena cijena	80
2.	Jamstveni rok uz ograničenje kilometraže	10
3.	Rok isporuke automobila	5
4.	Dodatna oprema automobila	5
	<b>Ukupno</b>	<b>100</b>

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se kombiniranim modelom temeljem naprijed navedenih kriterija i njihovog relativnog značaja pretvorenog u bodove. Prilikom izračuna bodovi će se prikazivati na 2 (dvije) decimale.

Formula: **UB=C+JRO +RI+DO**

UB = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

JRO = broj bodova koji je ponuda dobila za jamstveni rok uz ograničenje kilometraže u jamstvenom roku

RI = broj bodova koje je ponuda dobila za rok isporuke automobila

DO = broj bodova koje je ponuda dobila za dodatnu opremu automobila

#### Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

##### **Ponuđena cijena (maksimalno 80 bodova)**

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti za ponuđenu cijenu u kunama s PDV-om je 80 bodova.

Naručitelj je odredio da se ponude boduju ovisno o cijeni, i to na način da prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom dobiva 80 bodova, a svaka druga ponuda razmjerno, niži broj bodova prema sljedećoj formuli:

C = cijena najniže prihvatljive ponude / cijena ponude koja je predmet ocjene (cijena sljedeće više prihvatljive ponude) \* 80 (maksimalni broj bodova)

C = broj bodova koji ponuda dobiva za ponuđenu cijenu

### **Jamstveni rok uz ograničenje kilometraže (maksimalno 10 bodova)**

Naručitelj je odlučio bodovati ponuđeni jamstveni rok i ograničenje kilometraže u ponuđenom jamstvenom roku. Unutar ponuđenog jamstvenog roka ponuditelj je dužan besplatno otklanjati sve moguće tvorničke greške ili greške u proizvodnji navedene u jamstvenom listu ili jamstvenoj knjižici.

S obzirom da za naručitelja veći značaj ima jamstveni rok (u godinama) u odnosu na ograničenje kilometraže, tako je i raspodijelio bodove unutar kriterija.

Jamstveni rok ne može biti kraći od 3 godine, a ograničenje kilometraže po vozilu ne može biti manje od prijašnjih 75.000 km za sve ponuđene automobile.

Naručitelj će ponudama u kojima se nudi jamstveni rok duži od minimalno zahtijevanog (3 godine) dodijeliti dodatne bodove, kako je predviđeno u priloženoj tablici.

Ponuđeni jamstveni rok se odnosi na sve ponuđene automobile.

U slučaju da je ponuđeno trajanje jamstvenog roka kraće od 3 godine ili je maksimalna kilometraža u jamstvenom roku manja od prijašnjih 75.000 km, ponuda će biti odbijena.

### **Ponuditelj je dužan dostaviti Izjavu o jamstvenom roku uz ograničenje kilometraže u jamstvenom roku (Prilog 3).**

	<b>KRITERIJ: JAMSTVENI ROK UZ OGRANIČENJE KILOMETRAŽE U JAMSTVENOM ROKU</b>	<b>Broj bodova JR / O</b>
1	Jamstveni rok – 5 godina i više	6
2	Jamstveni rok – 4 godine	3
3	Jamstveni rok – 3 godine i manje	0
4	Ograničenje kilometraže u jamstvenom roku – 100.000 km i više	4
5	Ograničenje kilometraže u jamstvenom roku – od 80.000 km do 99.999 km	2
6	Ograničenje kilometraže u jamstvenom roku – od 75.000 km do 79.999 km	0

JRO = JR + O

JRO = broj bodova koji ponuda dobiva za ponuđeni jamstveni rok uz ograničenje kilometraže u jamstvenom roku

JR = bodovi za ponuđeni jamstveni rok

O = bodovi za ponuđeno ograničenje kilometraže

### **Rok isporuke automobila (maksimalno 5 bodova)**

Naručitelj će ponudama u kojima se navodi rok isporuke automobila kraći od 60 (šezdeset) dana dodijeliti dodatne bodove sukladno priloženoj tablici. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti po ovom kriteriju je 5 (pet) bodova, a ostvaruje se ako je rok isporuke automobila 20 (dvadeset) dana i manje.

U slučaju da je ponuđeni rok isporuke automobila duži od 60 dana, ponuda će biti odbijena. Ponuditelj je dužan dostaviti Izjavu o roku isporuke automobila (Prilog 4).

	<b>KRITERIJ: ROK ISPORUKE AUTOMOBILA</b>	<b>Broj bodova RI</b>
1	Rok isporuke automobila 20 dana i manje	5
2	Rok isporuke automobila od 21 do 29 dana	4
3	Rok isporuke automobila od 30 do 39 dana	3
4	Rok isporuke automobila od 40 do 49 dana	2
5	Rok isporuke automobila od 50 do 59 dana	1
6	Rok isporuke automobila 60 dana	0

RI = broj bodova koji ponuda dobiva za ponuđeni rok isporuke automobila

### **Dodatna oprema automobila (maksimalno 5 bodova)**

Naručitelju će pored minimalno zahtijevane obvezne opreme i posebne opreme iz tehničke specifikacije, dodatnu opremu također koristiti prilikom upotrebe službenih automobila, stoga će za ponuđenu dodatnu opremu dodijeliti bodove (do najviše 5). Dodatni bodovi će se dodjeljivati samo za opremu koja je prihvatljiva za bodovanje, prema priloženoj tablici, za automobile koji se nude.

	<b>KRITERIJ: DODATNA OPREMA AUTOMOBILA</b>	<b>Broj bodova DO</b>
1	Sustav za pomoć pri parkiranju straga	1
2	Regulator i ograničivač brzine - tempomat	1
3	Električno podesiva i grijana vanjska osvrtna ogledala	1
4	Led svjetla za maglu	1
5	Sigurnosni pojasevi podesivi po visini	1
	Sveukupno	5

DO = broj bodova koji ponuda dobiva za ponuđenu dodatnu opremu automobila

Ostalo:

Ako prilikom svih bodovanja dvije ili više ponuda ostvare ukupno jednak broj bodova, kao najpovoljnija ponuda odabire se ponuda koja je dobila veći broj bodova po kriterijima, kako slijedi:

1. Ponuđena cijena
2. Jamstveni rok uz ograničenje kilometraže
3. Rok isporuke automobila
4. Dodatna oprema automobila

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj će sukladno članku 302. stavak 3. ZJN 2016. odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

S obzirom na to da ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

Prilikom odabira najpovoljnije ponude neće se koristiti niti jedan drugi kriterij, a koji nije naveden u Dokumentaciji. Dodatne pogodnosti se neće razmatrati.

### **3.11. Jezik na kojem se izrađuje ponuda**

Ponuda sa svim traženim priložima podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

## **4. OSTALE ODREDBE**

### **4.1. JAMSTVA**

#### ***Jamstvo za ozbiljnost ponude***

Gospodarski subjekti su dužni dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u izvorniku u obliku bankarske garancije (jamstvo koje izdaje banka, a ono predstavlja izvorno bankovno jamstvo koje mora biti bezuvjetno, na "prvi poziv" i bez "prigovora") ili solemnizirane zadužnice prema propisima Ovršnog zakona na iznos od 4.000,00 kuna. Jamstvo mora važiti istovjetno roku valjanosti ponude.

Gospodarski subjekt navedeno jamstvo treba dati kao dio svoje ponude za slučaj:

- a) ako Gospodarski subjekt odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) ako odabrani Gospodarski subjekt odbije potpisati ugovora za predmetnu nabavu,
- c) ako Gospodarski subjekt dostavi neistinite podatke,
- d) ako odabrani Gospodarski subjekt ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

### **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani će Gospodarski subjekt po potpisu ugovora o jednostavnoj nabavi dostaviti jamstvo u obliku bankovne garancije bezuvjetno, na prvi poziv i bez pogovora ili solemniziranu zadužnicu prema propisima Ovršnog zakona, u iznosu od 10% vrijednosti godišnjeg ugovora bez PDV-a. Navedeno jamstvo za dobro ispunjenje ugovora odabrani gospodarski subjekt dužan je dostaviti u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora o nabavi.

*Gospodarski subjekt je obvezan dostaviti kao sastavni dio svoje ponude, izjavu da će ukoliko bude odabran kao najpovoljniji Gospodarski subjekt dostaviti bankovno jamstvo ili solemniziranu zadužnicu prema propisima Ovršnog zakona u iznosu 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, i to u roku 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora o jednostavnoj nabavi. Izjavu je potrebno ovjeriti potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i pečatom.*

#### **4.2. Rok donošenja obavijesti o odabiru ili poništenju**

Naručitelj će donijeti obavijest o odabiru ili poništenju postupka jednostavne nabave u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

#### **4.3. Bitni uvjeti ugovora**

Ugovori o jednostavnoj nabavi sadržavat će uvjete koji su propisani ovim pozivom i prihvaćeni ponudom odabranog gospodarskog subjekta.

#### **4.4. Tajnost podataka**

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir.

#### 4.5. Trošak ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi gospodarski subjekt.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu (osim jamstva za ozbiljnost ponude) se ne vraćaju osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja gospodarskog subjekta od neotvorene ponude.

#### 4.6. Ispravak i/ili izmjene poziva za dostavu ponude

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, te osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 5 dana za dostavu ponude.

Zahtjev za izmjenu ili ispravak objave i/ili poziva za dostavu ponude je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave.

#### 4.7. Primopredaja automobila

Prilikom dogovorene primopredaje automobila, ponuditelj je obavezan uz svaki automobil predati:

- Dva ključa
- Priručnik ili uputu o korištenju na hrvatskom jeziku
- Servisnu knjižicu (plan servisiranja)
- Jamstveni list ili jamstvenu knjižicu
- Potvrdu o homologaciji i svu ostalu dokumentaciju potrebnu za registraciju automobila
- Posebnu opremu: gumene podne prostirke (prednje i stražnje), vatrogasni aparat (1 kg), prva pomoć HRN 1112, trokut, komplet žarulja i reflektirajući prsluk HRN EN 471.

Svaki automobil pri primopredaji mora imati traženu obveznu opremu, ponuđenu dodatnu opremu, posebnu opremu prema zahtjevu naručitelja te ostalu opremu koja je ugrađena u automobil iz serijskog proizvodnog programa. Sva spomenuta oprema treba biti uračunata u cijenu ponude.

Predstojnik

Draženko Janjušević



## II. PONUDBENI LIST

### Naručitelj:

Naziv:	Ured državne uprave u Istarskoj županiji
Sjedište:	Splitska 14, 52100 PULA
OIB:	53240456417
Predmet nabave:	Osobni automobili
Evidencijski broj nabave:	16/17-JN

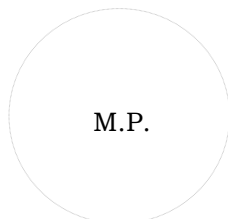
### Podaci o gospodarskom subjektu:

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)	DA <sup>1</sup>	NE
Naziv i sjedište gospodarskog subjekta / člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem		
OIB <sup>2</sup>	IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa		
Telefon	Telefaks	
E-mail		
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)	DA <sup>3</sup>	NE
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt		

### Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Porez na dodanu vrijednost <sup>4</sup>	
Poseban porez na motorna vozila (PPMV)	
Cijena ponude s PDV-om i PPMV	

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_ dana.



\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje  
gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje  
gospodarskog subjekta)

<sup>1</sup> U slučaju zajedničke ponude popuniti Dodatak I ponudbenom listu.

<sup>2</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>3</sup> U slučaju sudjelovanja podugovaratelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.

<sup>4</sup> Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.



## Dodatak I Ponudbenom listu<sup>5</sup>

### PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA (priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja			
OIB <sup>6</sup>		IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA		NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja			
OIB <sup>7</sup>		IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA		NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>5</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

<sup>6</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>7</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

## Dodatak II Ponudbenom listu<sup>8</sup>

### PODACI O PODUGOVARATELJIMA

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podugovaratelju)

Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelj			
Skraćena tvrtka			
OIB <sup>9</sup>		Žiroračun	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor)			

Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelj			
Skraćena tvrtka			
OIB <sup>10</sup>		Žiroračun	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor)			

<sup>8</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podugovaratelja.

<sup>9</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>10</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

### III. Izjava o dostavi jamstva

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

#### **IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠAVANJE UGOVORA**

Sukladno zahtjevima iz točke 6.1. dokumentacije ev. br. 16/17-JN u postupku jednostavne nabave Osobnih automobila, obvezujemo se da ćemo u slučaju odabira naše ponude prilikom sklapanja ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku neopozive, bezuvjetne, bankarske garancije naplative na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora, s rokom valjanosti 30 dana od isteka valjanosti ugovora.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

## Prilog 1 - Tehnička specifikacija

Tehnička specifikacija službenih automobila  
Osobno vozilo (prednji pogon), niža klasa

Ponuđena marka i tip vozila			
Broj komada novih vozila	<b>2</b>		
<b>I. OSNOVNI ZAHTJEVI (Tehničke specifikacije)</b>			Ponuđeno - upisuje ponuditelj
Traženo			
<b>MOTOR</b>			
Vrsta motora	benzin	upisati da/ne	
Snaga motora (kW)	50-85	upisati ponuđenu vrijednost	
Obujam motora (cm <sup>3</sup> )	min 1000	upisati ponuđenu vrijednost	
Mjenjač	5, ručni	upisati da/ne	
Prosječna potrošnja (l) (mješovita)	max 6	upisati ponuđenu vrijednost	
Emisija CO <sub>2</sub> pri mješovitoj vožnji (g/km)	max 130	upisati ponuđenu vrijednost	
Euro norma	Euro VI	upisati da/ne	
Pogon	prednji	upisati da/ne	
<b>BOJA</b>			
Boja automobila	bijela	upisati da/ne	
<b>OBLIK KAROSERIJE I DIMENZIJE</b>			
Oblik karoserije	hatchback	upisati da/ne	
Broj mjesta za sjedenje	5	upisati da/ne	
Broj vrata	min 3	upisati da/ne	
Dužina (mm)	min 3900	upisati ponuđenu vrijednost	
Međuosovinski razmak (mm)	min 2450*	upisati ponuđenu vrijednost	
<b>OBVEZNA OPREMA</b>			
Sustav za nadzor stabilnosti vozila ESP		upisati da/ne	
Sustav protiv blokiranja kotača - ABS		upisati da/ne	
Vozačevo sjedalo podesivo po visini		upisati da/ne	
Zračni jastuk za vozača i suvozača		upisati da/ne	
Servo upravljač		upisati da/ne	
Grijano stražnje staklo s brisačem		upisati da/ne	
Pričuvni kotač s ležištem za isti ili set za popravak pneumatika		upisati ponuđeno	
Preklopiva stražnja klupa u omjeru - a) 60/40 ili b) 1/3 - 2/3		upisati da/ne i a) ili b)	
Automatski klima uređaj ili ručni klima uređaj		upisati da/ne	

Daljinsko centralno zaključavanje		upisati da/ne	
Radio prijemnik		upisati da/ne	
<b>II. DODATNA OPREMA - KRITERIJ ENP</b>	<b>Broj bodova</b>		
Sustav za pomoć pri parkiranju straga	1	upisati da/ne	
Regulator i ograničivač brzine - tempomat	1	upisati da/ne	
Električno podesiva i grijana vanjska osvrtna ogledala	1	upisati da/ne	
Led svjetla za maglu	1	upisati da/ne	
Sigurnosni pojasevi podesivi po visini	1	upisati da/ne	
<b>IV. POSEBNA OPREMA (ponuditelj je obavezan isporučiti s automobilom svu traženu posebnu opremu)</b>			
Podne prostirke - prednje i stražnje		upisati da/ne	
Vatrogasni aparat - 1 kg		upisati da/ne	
Prva pomoć HRN 1112		upisati da/ne	
Trokut		upisati da/ne	
Komplet žarulja		upisati da/ne	
Reflektirajući prsluk HRN EN 471		upisati da/ne	

\*sukladno Smjernicama za upravljanje voznim parkom Ministarstva uprave iz ožujka 2017. g.

**TROŠKOVNIK**

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	MARKA I TIP VOZILA	JEDINICA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	POSEBAN POREZ NA MOTORNA VOZILA (PPMV)	UKUPNA CIJENA VOZILA S PPMV
1	2	3	4	5	6	7	8=5X(6+7)
1	Osobni automobil - niža klasa		komad	2			
<b>IZRAČUN UKUPNE CIJENE PONUDE</b>							
Cijena ponude bez PDV-a (s uključenim PPMV)							
Iznos PDV-a (25 %)							
Ukupna cijena ponude s PDV-om (uključen PPMV)							

Svi iznosi osim količine izraženi su u HRK, na dvije decimale.

Upisati naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

**Prilog 3: Izjava o jamstvenom roku uz ograničenje kilometraže u jamstvenom roku**

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

**IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU  
UZ OGRANIČENJE KILOMETRAŽE U JAMSTVENOM ROKU**

U postupku jednostavne nabave službenih automobila koji provodi Ured državne uprave u Istarskoj županiji Ev. br. 16/17-JN,

ponuditelj \_\_\_\_\_ nudi jamstveni rok od \_\_\_\_\_ godine/a  
(naziv ponuditelja)

uz ograničenje kilometraže od \_\_\_\_\_ kilometara.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2017. godine

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje  
ponuditelja, funkcija i potpis)

#### **Prilog 4: Izjava o roku isporuke automobila**

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_  
Adresa sjedišta ponuditelja: \_\_\_\_\_  
OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

#### **IZJAVA O ROKU ISPORUKE AUTOMOBILA**

U postupku jednostavne nabave službenih automobila koji provodi Ured državne uprave u Istarskoj županiji Ev. br. 16/17-JN, ponuditelj izričito potvrđuje da će ponuđene automobile isporučiti u roku \_\_\_\_\_ od dana potpisa ugovora o jednostavnoj nabavi.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2017. godine

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje  
ponuditelja, funkcija i potpis)