
(naziv – ime i prezime)

(adresa – sjedište)

U _____, _____ godine

**URED DRŽAVNE UPRAVE
U ISTARSKOJ ŽUPANIJI**

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti

PREDMET: Zahtjev za izdavanjem rješenja o početku rada i ostvarivanja programa predškolskog odgoja kao **kraćeg programa** za djecu od tri godine života do polaska u osnovnu školu pri _____

(naziv knjižnice, zdravstvene, socijalne, kulturne ili sportske ustanove, udruge ili druge pravne i fizičke osobe (obrtnika))

Molim Naslov da utvrdi da li _____

(naziv knjižnice, zdrav., soc., kulturne ili sportske ustanove, udruge ili dr. pravne i fizičke osobe (obrtnika))

sa sjedištem u _____ ispunjava uvjete za početak rada i ostvarivanja programa predškolskog odgoja kao kraćeg programa odgojno-obrazovnog rada s djecom rane i predškolske dobi (igraonice) iz čl. 23. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13 – u daljnjem tekstu: Zakon), te odobri početak obavljanja djelatnosti **redovnog / posebnog** kraćeg programa za odgojnu skupinu u dobi od _____ do _____ godine života.

Kao dokaz o ispunjavanju propisanih uvjeta za početak rada i ostvarivanje programa sukladno Zakonu, Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10 – u daljnjem tekstu: DPS), te Pravilniku o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja programa predškolskog odgoja (NN 133/97 – u daljnjem tekstu Pravilnik) u prilogu dostavljamo sljedeće:

1. akt o osnivanju – obrtnica - statut – rješenje o upisu u registar udruga,
2. suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta na ustroj kraćeg programa odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi
3. suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta na kraći program odgojno-obrazovnog rada
4. dokumentaciju o prostoru (za svaki objekt posebno):
 - građevinska dozvola
 - dokaz o uporabljivosti objekta za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja (za stambeno-poslovni prostor dokaz o prenamjeni, a za objekte izgrađene prije 1968. godine uvjerenje iz katastarskog operatera),
 - dokaz o pravnom temelju za korištenje prostora (vlasništvo odnosno posjedovanje prostora po drugom osnovu – ugovor o najmu i slično)
 - podaci o veličini i namjeni prostora (sukladno čl. 43-48. DPS-a, preslika iz projekta, skica prostora, opis namjene i veličina u m²),
 - podatak o vanjskom prostoru (veličina u m², popis opreme, igraćaka)
 - atesti svih instalacija i aparata s povećanim opasnostima (čl. 49. DPS-a)
 - dokaz o vodoopskrbi i odvodnji otpadnih voda, nalaz analize vode (čl. 13. DPS-a)
5. podaci o strukturi i broju zaposlenika (za svaki objekt posebno sukladno čl. 28, 31. 34. i 38. DPS-a),
6. podaci o opremi i didaktičkim sredstvima (za svaki objekt posebno sukladno čl. 50. i 51. DPS-a),
7. dokaz o osiguranim novčanim sredstvima za osnivanje i početak rada Dječjeg vrtića, te načinu financiranja programa (čl. 41. i 42. DPS-a)

Napomena: fizička osoba plaća upravnu pristojbu u iznosu od 140,00 kuna sukladno tar. br. 52. Zakona o upravnim pristojbama.

(potpis podnositelja zahtjeva)