

URED DRŽAVNE UPRAVE U ISTARSKOJ ŽUPANIJI  
ISPOSTAVA PULA

Izvešće o provedenoj humanitarnoj akciji

Vrsta izvješća koja se podnosi (molimo zaokružiti odgovarajuće):

- a) Redovito izvješće - po završetku humanitarne akcije  
(u roku od 30 dana od dana završetka humanitarne akcije)
- b) Konačno izvješće  
(u roku od 15 dana nakon posljednje transakcije vezane uz provedenu humanitarnu akciju)

I. PODACI O PODNOSITELJU IZVJEŠĆA I HUMANITARNOJ AKCIJI

1. Opći podaci o podnositelju izvješća (organizatoru humanitarne akcije)

Podnositelj izvješća je (molimo zaokružiti odgovarajuće):

- A) Nefitna pravna osoba  
B) Profitna pravna osoba  
C) Fizička osoba

A) i B) Podaci o neprofitnoj/profitnoj pravnoj osobi

Naziv i sjedište:	Društvo gljivara Bujštine „Boletus“, Brtonigla
Adresa ureda:	Bunarska 2, 52474 Brtonigla
Djelatnost:	91330-gospodarstvo zaštita prirode i okoliša, organiziranje predavanja seminara izložba gljiva, kolokvija iz oblasti gljivarstva i ljekovitog bilja
Odgovorna/e osoba/e (imena, prezimena i pozicije):	Željko Ružić, predsjednik
Osoba za kontakt (ime, prezime i pozicija):	Željko Ružić, predsjednik
Telefon i mobitel osobe za kontakt:	0915262528
Fax:	/
Elektronska adresa osobe za kontakt:	teddy-kservis05@net.hr
Internetska stranica podnositelja zahtjeva:	www.boletus.hr

Registarski broj neprofitne/profitne pravne osobe:	18000893
Naziv Registra:	Registar Udruga
OIB:	73121729510

C) Podaci o fizičkoj osobi

Ime i prezime:	
Adresa:	
Telefon i mobitel:	
Fax:	
Elektronska adresa:	

OIB:	
------	--

**2. Podaci o provedenoj humanitarnoj akciji**

Naziv humanitarne akcije:	Humanitarni kotlić
Evidencijska oznaka humanitarne akcije:	IŽ-HA/USI-17-20
Oznaka vrste humanitarne akcije:	USI
Rješenje kojim je odobreno organiziranje humanitarne akcije ( <i>molimo upisati KLASU, URBROJ i datum izdavanja</i> ):	KLASA: UP/I-550-01/17-01/23 URBROJ: 2163-05-03-17-12
Trajanje humanitarne akcije - broj dana ( <i>molimo upisati dan, mjesec i godinu</i> ):	Početak -28.10.2017.
	Završetak - 29.10.2017.
	Ukupno dana - 2

Obuhvaćena skupina korisnika za koje je organizirana humanitarna akcija, ( <i>molimo odabrati odgovarajuće i upisati tražene podatke</i> ):	a.	Pojedinac ( <i>ime, prezime i adresa</i> ) -
	b.	Pravna osoba ( <i>naziv i adresa</i> ) -
	<input checked="" type="radio"/> c.	Šira zajednica/više korisnika -

Način na koji je prikupljanja humanitarna pomoć ( <i>molimo zaokružiti odgovarajuće</i> ):	a.	Putem humanitarnog telefonskog broja
	b.	Organizacijom sportskih i kulturnih događanja
	c.	Prikupljanjem pomoći na javnim mjestima
	<input checked="" type="radio"/> d.	Organizacijom drugih aktivnosti
Zemljopisno područje na kojem je provedena humanitarna akcija ( <i>molimo bliže odrediti odgovarajuće - država/županija/grad/ mjesto</i> ):	Republika Hrvatska, Istarska Županija, Brtonigla, Trg Sv. Zenona	

Ukupni prihod od humanitarne akcije ( <i>molimo upisati iznose u kn</i> ):	a.	Materijalna dobra =	kn
	b.	Financijska dobra =	15.750,00 kn
	c.	Financijska sredstva prenijeta iz humanitarne akcije iste oznake vrste =	kn
			Ukupno =

Troškovi provedene humanitarne akcije: ( <i>molimo upisati iznose u kn</i> ):	a.	Ljudski resursi =	kn
	b.	Najam prostora =	kn
	c.	Prateće usluge =	kn
	d.	Ostali troškovi =	7.957,61 kn
			Ukupno =

Pružena pomoć korisnicima ( <i>molimo upisati iznose u kn</i> ):	a.	Materijalna dobra =		kn
	b.	Financijska dobra =	0,00	kn
			Ukupno =	0,00

Ukupan broj neposrednih korisnika kojima je pružena humanitarna pomoć:	
--	--

## II. UPRAVLJANJE HUMANITARNOM POMOĆI NAKON ZAVRŠETKA HUMANITARNE AKCIJE

### **Napomena:**

*Ovaj dio Izvješća obvezno se popunjava pri podnošenju konačnog izvješća kada po završetku humanitarne akcije preostane humanitarna pomoć*

Preostala humanitarna pomoć nakon završetka humanitarne akcije ( <i>molimo upisati vrijednost - iznos u kn</i> ):	a.	Materijalna dobra =		kn
	b.	Financijska dobra =		kn
			Ukupno =	
Naziv banke i broj računa na kojem se nalaze preostala financijska sredstva:				

Razlozi postojanja neutrošene pomoći, odnosno financijskih sredstava (članak 25, stavak 2. i 3. Zakona o humanitarnoj pomoći - <i>molimo kratak opis</i> ):	
---	--

### **Legenda:**

*1 - Pojedinac - dijete, odrasla osoba, starija i nemoćna osoba; pravna osoba – broj neposrednih korisnika; šira zajednica/skupina korisnika - obitelj, ustanova, udruga, lokalna zajednica, ostalo (bliže odrediti broj neposrednih korisnika).*

**PRILOZI UZ IZVJEŠĆE** (molimo zaokružiti odgovarajuće):

<b>Redni broj</b>	<b>Naziv priloga</b>
1.	Preslika odobrenja za korištenje humanitarnog telefonskog broja
2.	Preslika izjave korisnika, odnosno njegova zakonskog zastupnika ili člana obitelji o primljenim financijskim sredstvima sukladno specifikaciji materijalnih potreba korisnika vezanih uz svrhu humanitarne akcije
3.	Dokaz o izvršenom plaćanju fizičkoj, odnosno pravnoj osobi, za neposredno pružene usluge korisniku
4.	Dokaz o pruženoj usluzi korisniku
<input checked="" type="checkbox"/>	Preslike vjerodostojne dokumentacije o provedenoj humanitarnoj akciji
6.	Preslika rješenja nadležnog ureda o nalogu za uplatu neutrošenih sredstava preostalih na računu za humanitarnu akciju, na račun prve slijedeće odobrene humanitarne akcije s istom oznakom vrste
7.	Dokaz o uplati neutrošenih financijskih sredstva iz humanitarne akcije s istom oznakom vrste
8.	Dokaz o zatvaranju računa za humanitarnu akciju

**Ime, prezime i potpis fizičke osobe ili  
ime, prezime i potpis odgovorne osobe i pečat**

Željko Ružić



Mjesto i datum podnošenja Izvješća | Brtonigla, 17.11.2017.